



P.S. 94

The David D. Porter School

41-77 Little Neck Parkway • Little Neck, NY 11363 • Phone: 718.423.8491 • Fax: 718.423.8531

Laura Avakians • Principal



到校

上學時間從上午 8:20 開始。學生到這一時間已經在學校大樓裏和在班上了。在上學時間開始之後才到達的學生被記錄為遲到。學生應該理解定時和準時出勤的重要性。學校大門在上午 7:50 開門，學生在禮堂集合。因為在此之前如果學生在大門打開之前到達學校，學校既沒有人監管也無法保證安全，所以學生必須繼續由其家長/監護人監管。開學第一天，您將會收到一封到達和放學程序信函。

放學

放學時，每個學生都與班級同學要在指定的門口離開教學大樓。為了所有學生安全，請在指定地點接您子女。所有幼稚園、一年級、二年級和三年級必須在放學時有成年人來接。最重要的是，家長要及時接走子女。萬一有緊急情況，您應該通知學校您接子女放學要來遲以及何時您將到學校。您應該把學校電話號碼存入手機，以便在萬一接子女來遲時可以聯絡我們。班級放學出口和時間都將在開學第一天就張貼在每個校門口。開學第一天，您將會收到一封到達和放學程序信函。這將是關於所有學校程序的完整資訊（包括具體各班的出入口）。在收到之後，您必須閱讀和簽名，然後將一份確認回條送交老師。

請不要擁擠在學生放學的門口。請讓老師認識要接您子女放學的家長或成年人。如果家長沒能準時出現接子女，人們只要看一下孩子的臉容，就知道對孩子來說家長準時到來有多麼重要。

MS 67 或就讀一所本地高中的哥哥姐姐必須能做到準時來才可以接子女的弟弟妹妹。

簽退程序

如果您要在上學時間之內接子女，請給子女帶一張紙條到學校，提前通知子女的班級教師。家長/監護人必須在辦公室填寫離校記錄並簽退。我們強烈建議家長不要給孩子預約上學時間的醫療、個人和家庭事項。

家長專員

家長專員為學生家長支援和參與其子女的教育而提供支援。無論是涉及對一項問題的解決還是引導您獲得您滿意的解決結果，她可以解答您可能會有的任何問題或一律，並將盡一切努力協助您。多數上午，她都會在前面的大廳裏。她的電話是：(718) 423-8491

家長教師協會

家長教師學生協會（Parent Teacher Student Association，簡稱 PTSA）是本校學生總體教育的一部分。PTSA 每個月召開一次全體會議。如果您需要諮詢什麼疑慮或問題，PTSA 的電子郵箱是 PTSAfoPS94@gmail.com。

學校領導小組委員會

選舉出家長、教師和職員代表與學校校長和 PTSA 主席組成學校領導小組（School Leadership Team）。小組每個月在上學日之後至少開會一次，協作討論綜合教育計劃（CEP）和提議用於強化學生表現的活動。

學生支援服務

對子女學業成績、行為、健康或社會能力有所疑慮，應首先與班級教師討論自己的疑慮。如果子女需獲得進一步協助，家長應聯絡本校 Ms. Melissa Rubin (718-423-8491) 和/或學校社工 Ms. Linda Paul 或學校心理專家 Dr. Brad Atlas (718-423-8491)。

安全

所有訪客都必須在前面辦公室登記出入。訪客應說明拜訪理由、目的地，並在校內時佩戴身份。即使學校職工十分熟悉某家長，家長仍必須遵循此一程序。這一規定是教育局的安全計劃構成部分。學校安全警衛將十分樂於幫助解答您可能有的問題或疑慮。

泊車規定

交通局長嚴禁在 Little Neck Parkway 及沿著 42nd avenue 和 41st street 的學校一邊泊車、並排泊車或駐車停留。校車站位於 Little Neck Parkway 總校門前面。如果私車泊車在這些區域，校車就不能安全轉彎或停車來讓學生下車。

請在指定時間和恰當的出口接您的子女。早點到達就能讓您在學校附近找到合法泊車點。記住，您不能在學校前面或一邊泊車。請勿叫子女走過來上車。請合法泊車，走下車來到出口接孩子。我們的學生是根據大人樹立的榜樣來學會良好安全習慣的。

出勤指導方針

如常上學出勤對於子女進步極為重要。錯過的親身實踐經驗和討論是無法彌補的，持續正常出勤對成功的學校體驗來說十分重要。

雖然我們鼓勵良好的出勤率，但是請不要把生病的孩子送來上學。如果學生發燒、嘔吐、腹瀉或病的太厲害無法參加正常學校活動，則不應上學。為了大家的健康，我們請您在這件事項上予以合作。

請不要在上學期間安排任何家庭度假。如果您必須很長時間外出，請填妥一份「旅行意向」，交給您子女的老師。您可以書面要求您子女的教師給您一份表格，也可在學校網站上的表格欄下載這份表格。您可能會被要求出示旅行文件或機票。

每一次當學生不來學校上課時（即使只有一天），都必須遞交一份書面的請假條。根據法律規定，學生在缺勤之後返校上課時應帶上假條。在學生連續兩天缺勤或沒有理由地遲到之後，家長會從學校接到家長專員或輔導員的一個電話。在學生返回學校之後仍需遞交一份假條，用於記錄目的。

學校膳食服務

早餐計劃：

學校早餐，主樓從上午 7:50 開始，附樓從上午 7:30 開始。免費供應所有學生。

學校熱午餐付費

購買午餐費，每天\$1.75。午餐費可以到網站 myschoolbucks.com 支付。所有家長都應在 myschoolbucks.com 設立賬戶。您可以設立這一免費帳戶，有很多方式支付子女的午餐費。這一帳戶將跟隨您子女到任何紐約市公立學校，直至學生高中畢業。查找 myschoolbucks.com 網站的消息資訊，也可聯絡家長專員。

每個家庭都必須在九月底之前在網上填妥保密的聯邦政府申請表，家長將收到關於其子女是否有資格獲得免費或減價午餐的通知。

每月菜單均張貼在每月日曆（學生帶回家）後面，也公佈在教育局網站上。「緊急」午餐提供給自帶午餐（卻丟失或忘記帶午餐）的學生。這一午餐的費用將從您的 [myschoolbucks](http://myschoolbucks.com) 上扣除。

如果有午餐費未付清，學生將不能收到成績報告卡或畢業證書。

生病/受傷

如果學生在學校受傷或生病，學生將被帶到護士室或總辦公室。護士或辦公室人員將與學生家長盡量取得聯繫。記住，一定要讓我們知道在任何時候都可以找到您的辦法。如果緊急聯絡號碼，請儘快通知辦公室。

食物過敏

在學年中，您的子女將參加各種活動，而這些活動上可能會供應不同類型的食物。我們努力保障我們所有學生的健康和 safety，因此您必須把您的子女可能存在的任何食物過敏和/或飲食限制都告訴我們。如果學生有任何已知的食物過敏，請書面通知學校護士。

藥物

學生不可以帶任何藥物（包括 Tylenol）上學。如果學生有必要在上學時間服藥，家長/監護人必須負責給藥。必須由學校護士日常給藥的學生，必須有家庭醫生填妥一份 504 表。請聯絡護士 Ms. Vivian Wu: **718-423-8020**。

所有在學校施用或儲存的口服藥必須由家長/監護人親自遞交給學校護士，藥物必須裝在從藥劑師那裏領取的原裝容器內。學校所收到的所有藥物（包括吸入器）必須標示清楚，上面標明學生的姓名、用藥劑量以及每天應用藥的時間。子女情況有任何改變，家長都應該通知學校護士。

緊急聯絡卡

我們將要求您填妥二張家庭緊急聯絡卡。這些聯絡卡極其重要。卡上的資訊幫助學校在學生生病、受傷或出現其他緊急事件的情況下能及時與家長或指定的照護者聯絡。填寫朋友或鄰居的 2 個電話號碼，以備我們在聯絡不到您時可通知他們。請只填本地號碼。我們將不會把學生交給名字沒有列在藍色緊急聯絡卡上的任何一名成人。請注意，您必須通知在緊急卡上所列的每一個人，這樣他們知道在學年中某個時間可能或被聯絡，並且應願意和能夠及時來到學校接走您的子女。學生應熟悉列在卡上的每一個人。

學校關閉和學校推遲上課時間

請注意，教育總監將在風暴天氣就學校關閉或延遲上課作出通知。家長應注意聽新聞或電視臺的資訊廣播。**請不要打電話到學校諮詢學校關閉資訊。**

只要學校上課，就將有正常的校車服務。在暴風雪天，家長應該自己斟酌是否允許學生乘車去學校，家長應意識到路途時間會比平時長，會有交通堵塞情形。

校車

住宅離學校半英里以上的幼稚園至二年級學生，住宅離學校一英里以上的三年級至五年級學生，都有資格乘坐校車。只有學生交通辦公室（Office of Pupil Transportation，簡稱 OPT）才能做出這一決定。概無例外。您必須在我們的網站上填寫校車申請，將申請表交給學校辦公室或您子女的教師。

如果您子女每天乘坐校車，您應該讓子女每天被安排在校車上。如果您計劃親自來接自子女，一定要在當天上學日開始之際就已書面通知老師。沒有書面通知，學生將被安排在校車上。萬一有緊急情況，可以電話要求。然而，家長/監護人必須在既定的校車放學接學生時間之前就已經在長準備接走自己的子女。

家長必須每天在校車站等候子女。家長/監護人應在既定校車到達時間前 10 分鐘就在車站等候，並應在萬一校車遲誤之後再等候 20 分鐘。在極少情形下，校車可能由於故障或天氣不佳而延誤。通知學校有關故障或延誤，是校車公司的責任。如果根據校車公司的資訊而確定延誤可能超過半小時，我們將努力聯絡家長。（您應到校車站時隨身攜帶手機，或者給我們提供將在校車站等候您子女的照顧者的手機號碼。）

您將收到關於校車公司和電話號碼和線路情況。您將需要這一資訊，以備您在有任何問題或憂慮時聯絡他們。您應在手機中存有學校電話號碼，以備您可能在車站等候時需要直接打電話給我們諮詢有關延誤。

家長教師會議

會議提供雙向溝通。家長和教師互相交換資訊，可以鋪排出一個更成功的學年的背景。有疑慮的家長可在學年中任何時候要求預約會議。如果您想與您子女的教師談一談，請寫上一張便條，要求約個時間。家長介紹會將在九月舉行：

學年中計劃有兩場正式家長教師會議。秋季會議定於 11 月中旬進行，春季會議將在三月中旬進行。這些會議都會安排下午和晚間會議的時間。請您一定要利用這一時間與您子女的教師會面，了解您子女的學習情況。我們將在這些會議前向家長分發成績報告卡。

教師聯合工會契約上規定了星期二下午是家長參與時間。教師在凡是學校下午 2:20-2:50 上課的星期二都可以與家長交流。

成績報告卡/評分規定

成績報告卡每一學年發放三次：11月、3月和6月。家庭與學校之間的緊密合作關係是您子女學習過程中的重要組成部分。了解子女的學習情況使您可以更好地支援其不斷成長。您應每天檢查學生的工作文件夾和家庭作業，以了解子女的進程。三個學期中的每一個，我們使用下列數字指標來評估您子女的作業和學習習慣：

4級	93%-100%	高於年級標準
3級	76%-92%	達到年級標準
2級	61%-75%	接近年級標準
1級	60%以下	遠低於年級標準

家庭作業規定

作為教學課程一部分，課堂教師將每天為學生規定作業，要求學生完成。本校學生應每天閱讀。您的支援和鼓勵對於子女成功極為重要。請幫助子女形成家庭作業的良好日程，並提供一個完成作業的良好環境。（照明良好的桌子或書桌，避免干擾）家庭作業對於您子女的進步至關重要，在於強化和擴展課堂教學。

課本/教室書籍

學生負責所有課本和教師書籍。學生不得在上面書寫或撕下書頁。九月份，學生將數學課本帶回家，六月交還給學校。如果您子女丟失或損壞課本或教室書籍，我們要求您照價賠償。不歸還書記的學生將不能收到成績報告卡或畢業證書，直至歸還圖書或照價賠償。

圖書館書籍

學生有機會去教室圖書館使用書籍，在完成閱讀之後交還書籍，以供其他人閱讀。請鼓勵子女及時交還圖書館書籍，這樣您就不必負責罰款或支付遺失圖書的費用。

旅行規定

學生若沒有由家長簽名的准許回條，則不得參加班級旅行活動。不能在電話上給予准許。我們鼓勵家長作為陪護人員陪同班級參加旅行。陪護的目的是協助老師對學生進行監督。請被選擇作為陪護人陪護班級的家長不應在回到學校之後將子女簽名帶離學校。全體學生應待在學校參加全部教學日的所有課程。每次學校提早放學只能在生病或家庭緊急情況的理由下得到准許。

學校網站

學校的教育局網站是 <http://schools.nyc.gov/SchoolPortals/26/Q094/default.htm>。這個網站還有來自教育局的官方統計和預算。我們創建了又一個網站 www.ps94.org，家長可以從上面下在表格，了解學校日曆和其它實用網站和鏈接。在打電話要求資訊前，請瀏覽那個網站。

學校之友獎 (Porter's Pals Awards)

每月一次，表現出學校之友 (Porter's Pals) 公民素質標準以及本月品質 (Virtue of the Month) 的學生都將在 Porter's Pals 表彰大會上獲得獎勵和表揚。我們邀請學生家長前來出席這一慶典。每次慶典的日期和時間都列於每月日曆上和學校網站上。

在這一活動和其他活動上拍的照片都被上載到私人的 Shutterfly 網站。網址是：
<https://ps94porterspals.shutterfly.com/>

只有 PS 94 的學生家長能登入這一網站。每個九月，您會收到一封歡迎電郵，上面說明如何使用這一密碼保護的網站。您也可以從學校網站下載一份說明。

手機和電腦設備

我們的官方手機政策列於本校網站 www.ps94.org

著裝規定

上學時間中所有時候都衣著恰當，十分重要。學生安排有體育課的日子，他們必須穿球鞋。（請查閱子女的每周日程表）。安全是主要問題，學生從來都不應穿露腳趾的鞋子和拖鞋。

行為守則

每個學生家庭都應在紐約市教育局網站上查看和下載一份紐約市教育局紀律準則及學生權利和責任。